

Методология проверки гражданами работы участковых уполномоченных полиции (УУП)

Перед посещением внимательно изучите "Выдержки из законодательных актов, регламентирующих работу участкового уполномоченного полиции (УУП)" (приложение №1) и "Правила поведения граждан при посещении участкового уполномоченного полиции (УУП)" (приложение № 2).

1. В сети Интернет следует найти и выписать информацию об участковом:
-Фамилия, имя, отчество, адрес. В отчет следует вставить интернет-ссылку на соответствующую информацию.

Согласно приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 декабря 2012 г. N 1166 г. Москва "Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции" информация о месте и времени приема граждан, номере контактного телефона участкового уполномоченного полиции размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте территориального органа МВД России, а также путем личного вручения им визитных карточек при профилактическом обходе, в ходе отчета перед населением и другими способами.

Участковый уполномоченный полиции обязан посетить все объекты, в том числе жилые помещения (квартиры, жилого дома, комнаты), на административном участке и вручить визитную карточку.

В момент проверки проверить достоверность информации.

2. Доступ к участковому. Лично пройдите от остановок общественного транспорта до опорного пункта. Оцените, легко ли найти опорный пункт милиции.

3. Войдя в помещение, осмотрите стенды. Оцените возможность получения достоверной информации (шрифт, которым отпечатан текст, наличие освещения в помещении, где размещены стенды и т.д.).

4. Представьте участковому уполномоченному полиции, разъясните ему цель своего прибытия. В беседе с УУП выясните какими документами он руководствуется в своей деятельности.

Согласно приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 декабря 2012 г. N 1166 г. Москва "Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции".

Участковый уполномоченный полиции ведет прием граждан, рассматривает обращения, проявляя вежливое, внимательное, тактичное и корректное отношение к гражданам.

При этом предусматривается обязательное осуществление приема граждан не реже трех раз в неделю, в том числе в один из выходных дней, как в дневное, так и в вечернее время.

5. Перед беседой представьтесь гражданину, которого планируете опрашивать, укажите ему цель опроса. Вначале следует уточнить, проживает ли опрашиваемый гражданин на участке, который закреплен за уполномоченным. Можно опрашивать рядом с местом расположения участкового. Желательно опросить 10 человек. Все данные ответов заносятся на один бланк "Отчета о посещении УУП" в виде итоговых цифр.

Согласно приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 декабря 2012 г. N 1166 г. Москва участковый уполномоченный полиции обязан:

Взаимодействовать с общественными объединениями и гражданами в сфере предупреждения правонарушений, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.

Выявлять притоны для занятия проституцией, незаконного потребления наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, устанавливать их

организаторов либо держателей. Принимать меры по пресечению их деятельности, в том числе незамедлительно информировать о деятельности притонов заинтересованные подразделения полиции.

6. Проверка книги отзывов на предмет ее наличия и содержания отзывов граждан.

Запишите (лучше сфотографируйте) последние несколько страниц. Выпишите в отчет самые важные отзывы. Убедитесь, что осуществляется ее проверка со стороны руководства: должны быть указаны дата и время проверки, должность, специальное звание, инициалы и фамилия проверяющего, результаты проверки и предложения. Согласно Приложению N 12 к Наставлению по организации деятельности участковых уполномоченных полиции Приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 декабря 2012 г. N 1166 г. Москва "Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции".

В случае выявления грубого нарушения прав граждан со стороны полиции, посетители немедленно сообщают о нём по телефону "02", дублируют свой звонок подачей соответствующего заявления в дежурную часть отдела полиции, одновременно делая запись в Книге отзывов и предложений данного подразделения.

В случае очевидной опасности задержания или оказания давления со стороны сотрудников полиции, подача заявления может быть заменена сообщением на «телефон доверия» МВД.

По итогам посещения участкового уполномоченного полиции составляется "Отчет о посещении участкового уполномоченного полиции", форму которого можно скачать по ссылке <http://mhg-police.org/sites/default/files/files/uup-otchet-sayt-28-06-14.doc> Данные с заполненного отчета о посещении УУП занести в электронную форму <https://podio.com/webforms/8480347/632794> или послать в отсканированном виде на адрес mhg.police@gmail.com

**ВЫДЕРЖКИ ИЗ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫХ АКТОВ,
РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ РАБОТУ
УЧАСТКОВОГО УПОЛНОМОЧЕННОГО ПОЛИЦИИ (УУП)**

При посещении участкового уполномоченного полиции каждый гражданин обязан знать:

Участковый уполномоченный (старший участковый уполномоченный) полиции является сотрудником полиции, осуществляет оперативно-служебную деятельность на должности среднего или старшего начальствующего состава, выполняет задачи по защите жизни, здоровья, прав и свобод граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, по противодействию преступности, охране общественного порядка, собственности и обеспечению общественной безопасности.

Кроме того, согласно приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 декабря 2012 г. N 1166 г. Москва «Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции» направлениями деятельности участкового уполномоченного полиции при несении службы на административном участке являются:

1. Защита личности, общества, государства от противоправных посягательств.

2. Предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений.

3. Выявление и раскрытие преступлений.

4. Производство по делам об административных правонарушениях.

Участковый уполномоченный полиции при несении службы на административном участке принимает участие:

1. В обеспечении правопорядка в общественных местах.

2. В розыске лиц, совершивших преступления или подозреваемых и обвиняемых в их совершении; лиц, скрывшихся от органов дознания, следствия или суда; лиц, пропавших без вести, в идентификации лиц, которые по состоянию здоровья, возрасту или иным причинам не могут сообщить сведения о себе; в идентификации неопознанных трупов.

3. В розыске несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей или специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; несовершеннолетних, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа органа управления образованием, а также уклоняющихся от недобровольной госпитализации, назначенной судом в связи с наличием психического расстройства.

4. В контроле за соблюдением законодательства Российской Федерации в области оборота оружия.

5. В обеспечении безопасности дорожного движения.

Участковый уполномоченный полиции в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, правовыми актами Министерства внутренних дел Российской Федерации. В своей деятельности участковый уполномоченный полиции руководствуется также законами субъектов Российской Федерации по

вопросам охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, изданными в пределах компетенции.

Необходимо учитывать, что участковый уполномоченный полиции при несении службы осуществляет взаимодействие с подразделениями территориальных органов МВД России, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, учреждениями, организациями, общественными объединениями и гражданами. С учетом специфики административного участка и оперативной обстановки решением начальника территориального органа МВД России на районном уровне может вводиться зональный принцип работы участковых уполномоченных полиции совместно с сотрудниками других подразделений территориальных органов МВД России.

Согласно приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 декабря 2012 г. N 1166 г. Москва "Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции" за участковым уполномоченным полиции приказом начальника территориального органа МВД России на срок не менее одного года закрепляется административный участок: в городах - исходя из численности проживающего населения и граждан, состоящих на профилактическом учете, в сельской местности - в границах одного или нескольких объединенных общей территорией сельских населенных пунктов, на территории закрытого административно-территориального образования - в границах контролируемой зоны, в соответствии с установленными нормативами их штатной численности.

На период отсутствия участкового уполномоченного полиции (в связи с вакансией, временной нетрудоспособностью, отпуском, учебой или по иным уважительным причинам) его обязанности на основании приказа начальника территориального органа МВД России исполняет участковый уполномоченный полиции, которому устанавливается дополнительная выплата за совмещение обязанностей в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Изменения в приказ о закреплении за участковым уполномоченным полиции административного участка вносятся в течение 10 дней.

В случае расположения на административном участке образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования, научных организаций и образовательных учреждений дополнительного профессионального образования, организаций и предприятий при расчете штатной численности участковых уполномоченных полиции учитывается количество компактно проживающих в общежитиях студентов и иных категорий обучающихся в образовательных учреждениях, профессорско-преподавательского состава и иных граждан.

Приказом начальника территориального органа МВД России может создаваться административный участок, с включением в него только общежитий, административных зданий образовательных учреждений, организаций, предприятий и прилегающих к ним территорий.

Работу и прием граждан участковый уполномоченный полиции осуществляет в помещении на административном участке - участковом пункте полиции, который должен соответствовать предъявляемым законодательством требованиям. Участковый уполномоченный полиции несет службу в форменной одежде.

Основными формами несения службы участковым уполномоченным полиции являются:

1. Проведение профилактического обхода административного участка.
2. Осуществление приема граждан и рассмотрение их обращений.
3. Проведение индивидуальной профилактической работы с гражданами, состоящими на профилактическом учете.

4. Проведение отчетов перед населением о проделанной работе.

Важно помнить, что при несении службы участковый уполномоченный полиции обязан иметь при себе:

1. Служебное удостоверение.

2. Нагрудный знак и специальный жетон с личным номером.

3. Огнестрельное оружие с двумя снаряженными магазинами.

4. Кобуру с протиркой и страховочным ремешком.

5. Средства ограничения подвижности.

6. Средства связи.

7. Свисток.

8. Служебный портфель или папку.

9. Бланки документов, необходимых для оформления результатов деятельности.

10. Рабочую тетрадь.

11. Иные специальные и технические средства - в случае служебной необходимости.

Согласно приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 декабря 2012 г. N 1166 г. Москва "Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции" участковый уполномоченный полиции в целях успешного выполнения поставленных перед ним задач обязан:

1. Знать и соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, составляющих правовую основу деятельности участкового уполномоченного полиции.

2. Знать и использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений, порядок производства и оформления неотложных следственных действий, производства по делам об административных правонарушениях.

3. Владеть информацией о задействованных на административном участке в охране общественного порядка: силах и средствах территориальных органов МВД России, представителях общественных объединений правоохранительной направленности, работниках предприятий, осуществляющих частную (негосударственную) охранную деятельность. Знать дислокацию стационарных и передвижных постов патрульно-постовой службы полиции территориального органа МВД России, нарядов вневедомственной охраны полиции, дорожно-патрульной службы Госавтоинспекции.

4. Знать территорию административного участка, его особенности, систему дорог, расположение и режим работы организаций, учреждений, предприятий независимо от форм собственности, объектов хранения культурных ценностей, места массового отдыха граждан, баз, складов, иных мест хранения товарно-материальных ценностей и денежных средств, места стоянок автотранспорта и порядок их охраны.

5. Владеть информацией о местах хранения огнестрельного оружия и взрывчатых материалов, аптеках, других местах хранения и оборота наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, иных объектах хранения предметов (веществ), изъятых из гражданского оборота либо оборот которых ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Участвовать в инструктаже представителей общественных объединений правоохранительной направленности перед их выходом на мероприятия по охране общественного порядка на административном участке.

Кроме того, при несении службы на административном участке участковый уполномоченный полиции обязан:

1. Принимать заявления, сообщения и иную информацию о преступлениях, административных правонарушениях и происшествиях, незамедлительно передавать полученную информацию в дежурную часть территориального органа МВД России с использованием всех доступных средств связи, при прибытии на

участковый пункт полиции либо в иное служебное помещение записывать полученную информацию в журнал учета приема граждан, их обращений и заявлений.

2. Осуществлять в пределах компетенции проверку заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях и принимать по таким заявлениям и сообщениям меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Информировать в пределах компетенции заявителей о ходе рассмотрения заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях, проверку по которым осуществляет участковый уполномоченный полиции, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4. Информировать в пределах компетенции соответствующие государственные и муниципальные органы, организации и должностных лиц этих органов и организаций о ставших известными участковому уполномоченному полиции фактах, требующих их оперативного реагирования.

5. При получении сведений о совершении противоправных деяний, сообщив о них в дежурную часть территориального органа МВД России, прибывать незамедлительно на место совершения преступления, административного правонарушения, место происшествия, пресекать противоправные деяния, устранять угрозы безопасности граждан и общественной безопасности, документировать в пределах компетенции обстоятельства совершения преступления, административного правонарушения, обстоятельства происшествия, обеспечивать сохранность следов административного правонарушения, происшествия, а до прибытия на место происшествия следственно-оперативной группы - сохранность следов преступления.

6. Незамедлительно докладывать оперативному дежурному при обнаружении лиц, пострадавших от преступлений, административных правонарушений и несчастных случаев, а также лиц, находящихся в беспомощном состоянии либо в состоянии, опасном для их жизни и здоровья, оказывать первую помощь, если специализированная помощь не может быть получена ими своевременно или отсутствует.

7. Выявлять в пределах компетенции причины преступлений и административных правонарушений и условия, способствующие их совершению, докладывать руководителю территориального органа МВД России о необходимости внесения руководителям и должностным лицам организаций обязательных для исполнения представлений по принятию мер по их устранению; выявлять лиц, имеющих намерение совершить преступление, и проводить с ними индивидуальную профилактическую работу; участвовать в пропаганде правовых знаний.

8. Участвовать в работе по подбору кандидатов в качестве внештатных сотрудников полиции, а также в пределах компетенции осуществлять непосредственное руководство внештатными сотрудниками полиции.

9. Взаимодействовать с общественными объединениями и гражданами в сфере предупреждения правонарушений, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.

10. Принимать при чрезвычайных ситуациях неотложные меры по спасению граждан, охране имущества, оставшегося без присмотра, содействовать в этих условиях бесперебойной работе спасательных служб; обеспечивать общественный порядок при проведении карантинных мероприятий во время эпидемий и эпизоотии.

11. Исполнять в пределах компетенции решения суда (судьи), по письменному поручению начальника территориального органа МВД России - письменные поручения следователя, органа дознания о производстве отдельных

следственных действий, задержании лиц, подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.

12. Пресекать административные правонарушения и осуществлять в пределах компетенции производство по делам об административных правонарушениях.

13. Оказывать в пределах компетенции содействие сотрудникам подразделений территориального органа МВД России, других федеральных органов исполнительной власти в установлении на административном участке местонахождения лиц, находящихся в розыске; совершивших преступления или подозреваемых и обвиняемых в их совершении; скрывшихся от органов дознания, следствия или суда; уклоняющихся от исполнения назначенных судом принудительных мер медицинского характера или принудительных мер воспитательного воздействия; уклоняющихся от принудительной госпитализации, назначенной судом в связи с наличием психического расстройства; пропавших без вести, а также розыске похищенного имущества; в идентификации неопознанных трупов, обнаруженных на административном участке.

14. Оказывать в пределах компетенции содействие учреждениям и органам уголовно-исполнительной системы в осуществлении розыска и задержании лиц, совершивших побег из-под стражи; лиц, уклоняющихся от отбывания уголовного наказания.

15. Участвовать в пределах компетенции в мероприятиях по противодействию терроризму.

16. Участвовать в пределах компетенции в осуществлении контроля (административного надзора) за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, установленных для них судом в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 64-ФЗ "Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы".

17. Участвовать в пределах компетенции совместно с органами здравоохранения в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в наблюдении за лицами, страдающими психическими расстройствами, больными алкоголизмом или наркоманией и представляющими опасность для окружающих, в целях предупреждения совершения ими преступлений и административных правонарушений; оказывать содействие медицинским работникам в осуществлении назначенной судом принудительной госпитализации лиц в медицинские организации.

18. Изымать у граждан и должностных лиц документы, имеющие признаки подделки, а также вещи, изъятые из гражданского оборота или ограниченно оборотоспособные, находящиеся у них без специального разрешения, а также при наличии иных оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с составлением протокола и вручением его копии указанным гражданам и должностным лицам.

19. Осуществлять совместно с нарядами ППСП на маршрутах патрулирования обход мест возможного появления лиц, склонных к совершению противоправных действий, совместно с сотрудниками ППСП участвовать в пресечении преступлений и других правонарушений, задержании лиц, подозреваемых в совершении преступления.

20. Выявлять притоны для занятия проституцией, незаконного потребления наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, устанавливать их организаторов либо содержателей. Принимать меры по пресечению их деятельности, в том числе незамедлительно информировать о деятельности притонов заинтересованные подразделения полиции.

21. Выявлять лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача; лиц, незаконно приобретающих, хранящих, перевозящих, изготавливающих, перерабатывающих и сбывающих наркотические средства, психотропные вещества или их аналоги; лиц, незаконно

приобретающих, хранящих, перевозящих, культивирующих растения, содержащие наркотические средства или психотропные вещества. Принимать меры по пресечению деятельности указанных лиц, в том числе информировать о них заинтересованные подразделения полиции.

22. Участвовать в пределах компетенции в профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

23. Участвовать в пределах компетенции в розыске несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей или специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа органа управления образованием.

24. Участвовать в выявлении лиц, вовлекающих несовершеннолетних в совершение преступлений и иных антиобщественных действий, в том числе в систематическое употребление спиртных напитков, наркотических средств, психотропных и одурманивающих веществ, занятие проституцией, бродяжничеством и попрошайничеством. Принимать в пределах компетенции меры по пресечению их деятельности, в том числе информировать об указанных лицах заинтересованные подразделения полиции.

25. Выявлять несовершеннолетних, проживающих в ненадлежащих условиях, информировать об этом подразделения по делам несовершеннолетних территориального органа МВД России.

Обязанности участкового уполномоченного полиции по замещаемой должности, конкретизирующие его деятельность, определяются в должностном регламенте (должностной инструкции).

Участковый уполномоченный полиции для выполнения возложенных на него обязанностей пользуется правами, предусмотренными пунктами 1 - 5, 7, 8, 11, 13, 1447, 16, 18, 2048, 2149, 34, 36, 37 части 1 статьи 13, частью 2 статьи 14, частью 3 статьи 15, частью 1 статьи 17, частью 1 статьи 18 Федерального закона "О полиции", а также другими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, изданными в пределах компетенции.

Права участкового уполномоченного полиции по замещаемой должности, конкретизирующие его деятельность, определяются в должностном регламенте (должностной инструкции).

Профилактический обход административного участка включает в себя посещение зданий, строений и сооружений, расположенных на административном участке (при необходимости обследуются подъезды, чердачные и подвальные помещения жилых домов, пустующих и подлежащих сносу строений); посещение лиц, состоящих на профилактических учетах в органах внутренних дел; ознакомление с жильцами квартир (жилых домов, комнат) с соблюдением требований статьи 15 Федерального закона "О полиции", встречи для решения вопросов взаимодействия с собственниками или представителями собственников объектов, расположенных на административном участке. Профилактический обход проводится участковым уполномоченным полиции только в форменной одежде.

Соответственно, профилактический обход участковый уполномоченный полиции обязан осуществлять ежедневно, при этом в течение года со дня закрепления за ним административного участка - посетить все объекты, в том числе жилые помещения (квартиры, жилого дома, комнаты), на административном участке. В течение следующего календарного года и в дальнейшем ежегодно участковый уполномоченный полиции обязан посещать указанные объекты.

При посещении квартиры (жилого дома, комнаты), объекта участковый уполномоченный полиции обязан представиться, называя свою должность, звание, фамилию, предъявить по требованию гражданина в развернутом виде служебное удостоверение, сообщить цель посещения, вручить визитную карточку,

проинформировать о местонахождении участкового пункта полиции, комнаты приема населения, днях и часах приема граждан.

При проведении профилактического обхода участковый уполномоченный полиции обязан разъяснять гражданам о мерах предосторожности в целях предупреждения преступлений и административных правонарушений, направленных на обеспечение их личной и имущественной безопасности (в том числе: установке дверных замков, смотровых глазков, камер видеонаблюдения, видеодомофонов и других технических средств защиты; постановке квартир под охрану подразделений вневедомственной охраны полиции, иных охранных организаций; информировании дежурной части территориального органа МВД России или непосредственно участкового уполномоченного полиции о появлении на административном участке подозрительных лиц, брошенного, бесхозного автомобиля или иных предметов).

В своей деятельности по содействию в реализации конституционного права граждан на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления участковый уполномоченный полиции руководствуется Федеральным законом от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и Административным регламентом системы Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению приема граждан, обеспечению своевременного и в полном объеме рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятию по ним решений и направлению заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

Участковый уполномоченный полиции ведет прием граждан, рассматривает обращения, проявляя вежливое, внимательное, тактичное и корректное отношение к гражданам.

Прием граждан производится участковым уполномоченным полиции в соответствии с графиком приема граждан.

График приема граждан утверждается начальником территориального органа МВД России. При подготовке графика приема граждан учитывается режим работы организаций, предприятий, учреждений, расположенных на административном участке, различные местные условия и особенности. При этом предусматривается обязательное осуществление приема граждан не реже трех раз в неделю, в том числе в один из выходных дней, как в дневное, так и в вечернее время.

Прием граждан осуществляется в участковом пункте полиции. В исключительных случаях участковый уполномоченный полиции может организовать прием граждан в здании территориального органа МВД России или ином помещении по согласованию с начальником территориального органа МВД России, органами местного самоуправления или администрацией объекта.

Информация о месте и времени приема граждан, номере контактного телефона участкового уполномоченного полиции размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте территориального органа МВД России, а также путем личного вручения им визитных карточек при профилактическом обходе, в ходе отчета перед населением и другими способами.

В ходе приема граждан участковый уполномоченный полиции выясняет содержание обращения посетителя. В случае необходимости в пределах своей компетенции принимает меры по защите его от преступных и иных противоправных посягательств.

Полученную в ходе приема граждан информацию, представляющую профилактический интерес, участковый уполномоченный полиции докладывает рапортом на имя начальника территориального органа МВД России.

При получении обращений непосредственно от граждан участковый уполномоченный полиции в соответствии с требованиями правовых актов МВД

России осуществляет регистрацию указанных обращений в журнале учета приема граждан, их обращений и заявлений.

Участковый уполномоченный полиции в соответствии с резолюцией прямого или непосредственного руководителя получает в подразделении делопроизводства и режима зарегистрированные обращения граждан для рассмотрения по существу.

При выявлении в ходе проверки обращения признаков преступления участковый уполномоченный полиции составляет рапорт по существу полученной информации на имя начальника территориального органа МВД России, сообщает в дежурную часть территориального органа МВД России (по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи) для регистрации.

Полученные заявления (сообщения, иная информация) о преступлении, административном правонарушении, происшествии регистрируются и рассматриваются в соответствии с Административным регламентом МВД России предоставления государственной услуги по приему, регистрации и разрешению в территориальных органах МВД России заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ГРАЖДАН ПРИ ПОСЕЩЕНИИ УЧАСТКОВОГО УПОЛНОМОЧЕННОГО ПОЛИЦИИ (УУП)

1. Общественный контроль – не самоцель, а способ повышения эффективности деятельности участкового уполномоченного полиции и доверия к ним со стороны населения. **ВАЖНО ПОМНИТЬ:** перед непосредственным посещением участкового уполномоченного полиции, участникам необходимо проверить наличие средств аудио-, видеозаписывающей техники, а также обязательно обратить внимание - заряжены ли аккумуляторы (батарейки) в данных устройствах.

2. Ради сохранения объективности, граждане не принимают материальную и организационную помощь от полиции (возможность использовать служебный транспорт для посещения подразделений, проверить качество несения службы указанных полицией нарядов и патрулей и т.д.)

Граждане исполняют только те задания, которые были определены в рамках данного посещения.

3. Посещение участкового уполномоченного полиции необходимо проводить в составе группы из двух или больше общественных активистов.

При себе обязательно иметь:

-**паспорт** (посетителям допуск в ОВД разрешается при наличии документа, практика показывает, что полицейские могут потребовать предъявления документов, удостоверяющих Вашу личность);

-**выдержки из законодательных актов, регламентирующих работу участкового уполномоченного полиции.**

4. Полицейские всегда обращают внимание на внешний вид человека.

Для участковых уполномоченных полиции внешний вид человека – один из способов оценки к расовым и национальным принадлежности, а также показатель склонности человека к совершению правонарушений, поэтому стиль одежды не должен раздражительно действовать на полицейских. А посетителям необходимо наладить доверительные отношения с сотрудниками полиции. Нежелательна одежда и аксессуары, которые могут вызывать ассоциации у правоохранителей с принадлежностью граждан к каким-либо неформальным движениям. Одежда должна быть опрятной, чистой, удобной.

5. Во время беседы с участковым уполномоченным полиции необходимо быть:

-вежливым и корректным – беседа ведется доброжелательно, но имеет официальный характер, запрещено применение ненормативной лексики;

-компетентным и аргументированным - не давать участковому уполномоченному полиции повода сомневаться в своей компетентности, но главное не переборщить и не показаться очень (!) умным, так как это может оскорбить или унижить сотрудника правоохранительных органов;

-спокойным и уравновешенным – при возникновении конфликтных ситуации не давать вовлечь себя в конфликт.

6. Нарушения, допущенные участковым уполномоченным полиции во время публичного исполнения своих служебных обязанностей, а также процесс своего общения с представителями правоохранительных органов необходимо фиксировать при помощи видео-, фотосъемки или аудиозаписи.

Законодательством России это не запрещено, но такие действия часто вызывают категорические протесты и даже агрессию со стороны сотрудников полиции.

В этом случае необходимо:

-сообщить правоохранителям о готовности прекратить съемку, но только в том случае, если они обоснуют законность своих требований, сославшись на конкретную статью или пункт нормативно-правового акта, который запрещает проведение фиксации действий полицейских с помощью технических средств;

-довести до сведения полицейских, что их требования прекратить съемку противоречат законодательству России, а именно:

а) согласно **п.4 ст.29 Конституции РФ** каждый имеет право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом.

б) согласно **ст.8 Закона РФ “О полиции”** деятельность полиции является открытой для общества.

в) **Статья 8 Закона РФ «Об информации»** определяет **право на доступ к информации.**

Граждане (физические лица) и организации (юридические лица) (далее - организации) вправе осуществлять поиск и получение любой информации в любых формах и из любых источников.

В случае невозможности зафиксировать общение с помощью технических средств необходимо сразу после проведения мониторинга максимально достоверно воспроизвести содержание беседы при составлении письменного отчета.

7. В случае выявления грубого нарушения прав граждан со стороны полиции, посетители немедленно сообщают о нём по телефону “02”, дублируют свой звонок подачей соответствующего заявления в дежурную часть отдела полиции, одновременно делая запись в Книге отзывов и предложений данного подразделения.

В случае очевидной опасности задержания или оказания давления со стороны сотрудников полиции, подача заявления может быть заменена сообщением на «телефон доверия» МВД.

9. Каждый отчет о посещении участкового уполномоченного полиции заносится в электронную таблицу по ссылке:

10. ГРАЖДНАМ ПРИ ПОСЕЩЕНИИ УЧАСТКОВОГО УПОЛНОМОЧЕННОГО ПОЛИЦИИ КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩЕНО:

- Посещать участкового уполномоченного полиции после употребления алкоголя и общаться с правоохранителями в нетрезвом состоянии;
- проявлять грубое, презрительное или снисходительное отношение к сотрудникам полиции, словами или действиями оскорблять их или угрожать;
- умышленно провоцировать участкового уполномоченного полиции на совершение нарушений законодательства и ведомственных инструкций;
- требовать от полицейских действий, которые они не обязаны делать – просить покинуть место несения службы для дачи интервью, требовать передать в руки для ознакомления полицейское служебное удостоверение или спецсредства, просить позировать перед видеокамерой и т.д.
- прямо препятствовать сотрудникам полиции исполнять свои служебные обязанности;
- пытаться без разрешения попасть в режимные помещения подразделений полиции (комната задержанных и доставленных, дежурная часть и т.п.);
 - проводить без разрешения видео- или фотосъемку служебной документации участкового уполномоченного полиции.